

1.

Abre un ticket en la mesa de ayuda del Centro de Soporte Académico
<https://csa.usantotomas.edu.co>

2.

Elije actualización datos de identidad, describe la solicitud puntual y **adjunta la escritura pública o la copia de tu documento de identidad anterior y el actualizado.**

3.

En máximo 3 días, Registro y Control Académico validará tu solicitud y **realizará la actualización correspondiente.**

4.

Después de actualizar tu registro académico, puedes pedir el **cambio de tu correo institucional en la Mesa de Ayuda TIC.**

Porque tu identidad importa, la actualización es un derecho y un compromiso institucional

Más información: generoeinclusion@usta.edu.co

Invitan:

Dirección de Género e Inclusión Multicampus
Dirección de Registro y Control